




[Guide for Activity Report]

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA																				
Name of event Nama acara / program	LATIHAN KEUSAHAWANAN KELAS MICROSOFT OFFICE POWERPOINT																					
Date & Time Tarikh & Masa	6 Mac 2017 (Isnin) Jam 10.30 Pagi – 12.30 Tengahari																					
Location Lokasi	PUSAT INTERNET 1MALAYSIA FELDA TITI																					
Purpose Tujuan	Kelas ini untuk memberi bimbingan kepada para usahawan cara penggunaan asas <i>Microsoft Office PowerPoint</i> .																					
Details of recipients Butiran Penerima	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">BIL</th> <th style="width: 55%;">NAMA PESERTA</th> <th style="width: 20%;">NO K/P</th> <th style="width: 20%;">UMUR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Hermy Bin Sumiran</td> <td style="text-align: center;">760804015251</td> <td style="text-align: center;">41</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Mohammad Shahril Bin Mohd Samsi</td> <td style="text-align: center;">890818055049</td> <td style="text-align: center;">28</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Noor Sharida Binti Shafie</td> <td style="text-align: center;">910412055228</td> <td style="text-align: center;">26</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Azniza Binti Aziz</td> <td style="text-align: center;">890929045388</td> <td style="text-align: center;">28</td> </tr> </tbody> </table>	BIL	NAMA PESERTA	NO K/P	UMUR	1	Hermy Bin Sumiran	760804015251	41	2	Mohammad Shahril Bin Mohd Samsi	890818055049	28	3	Noor Sharida Binti Shafie	910412055228	26	4	Azniza Binti Aziz	890929045388	28	
BIL	NAMA PESERTA	NO K/P	UMUR																			
1	Hermy Bin Sumiran	760804015251	41																			
2	Mohammad Shahril Bin Mohd Samsi	890818055049	28																			
3	Noor Sharida Binti Shafie	910412055228	26																			
4	Azniza Binti Aziz	890929045388	28																			
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Petugas memberikan tunjuk ajar cara <i>penggunaan Microsoft Office PowerPoint</i> .																					
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Antara kelebihan daripada aktiviti ini: -Pelajar dapat belajar menghasilkan buku menu dan 'flyers' melalui <i>Microsoft Office PowerPoint</i> . -Pelajar dapat belajar dengan lebih seronok dan bersemangat. -Dapat melahirkan usahawan yang celik IT. -Usahawan dapat meneroka kelebihan penggunaan <i>Microsoft Office PowerPoint</i> dalam membantu perniagaan mereka.																					
Name of VIP Nama VIP	-																					
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-																					
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	-Petugas memberi tunjuk ajar kepada pelajar cara penggunaan <i>Microsoft PowerPoint</i> .																					
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Taklimat dan tutorial.																					

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Other participants Peserta Lain	-	
Photo caption Keterangan gambar	 <p data-bbox="646 680 1219 716">Gambar 1: Suasana ketika kelas dijalankan.</p>	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	 <p data-bbox="574 1157 1295 1226">Gambar 2: Cik Sharida membuat 'flyers' untuk promosi perniagaan spa yang baru dijalankan</p>  <p data-bbox="526 1688 1344 1757">Gambar 3: Hasil 'flyers' cik Sharida yang berjaya disiapkan dan akan diiklankan melalui media sosial.</p>	
Translation Terjemahan	-	