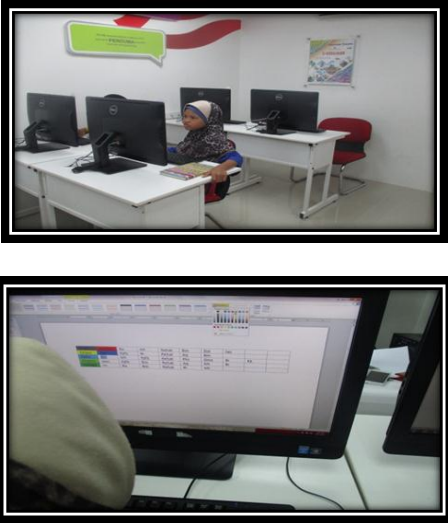
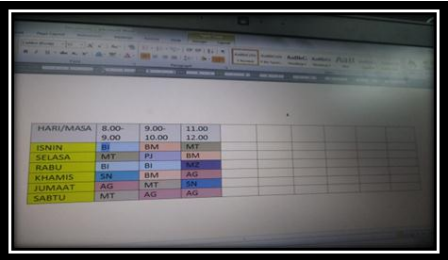


[Guide for Activity Report] Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA																												
Name of event Nama acara / program	KELAS MICROSOFT OFFICE WORD -JADUAL PELAJARAN SEKOLAH																													
Date & Time Tarikh & Masa	7 JULAI 2017 (JUMAAT) JAM 3.00 PETANG -4.00 PETANG																													
Location Lokasi	PUSAT INTERNET 1MALAYSIA FELDA TITI																													
Purpose Tujuan	Kelas ini dijalankan bagi memdedahkan penggunaan asas Microsoft Office Word kepada kanak-kanak sekolah dalam menghasilkan jadual waktu sekolah.																													
Details of recipients Butiran Penerima	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">BIL</th> <th style="width: 45%;">NAMA PESERTA</th> <th style="width: 20%;">NO K/P</th> <th style="width: 30%;">UMUR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Nur Syakira Bt Md Noor Ismail</td> <td style="text-align: center;">070712050174</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Muhammad Norsyamil Fikri</td> <td style="text-align: center;">071120050415</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Nurul Ain Najihah Binti Shahdan</td> <td style="text-align: center;">070319050186</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Muhammad Amir Naqiuddin Shahdan</td> <td style="text-align: center;">050408050171</td> <td style="text-align: center;">12</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>Nurul Ainin Nabilah Binti Shahdan</td> <td style="text-align: center;">101029050240</td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>Nur Fatin Nadhirah Binti Hanafi</td> <td style="text-align: center;">080111050012</td> <td style="text-align: center;">9</td> </tr> </tbody> </table>	BIL	NAMA PESERTA	NO K/P	UMUR	1	Nur Syakira Bt Md Noor Ismail	070712050174	10	2	Muhammad Norsyamil Fikri	071120050415	10	3	Nurul Ain Najihah Binti Shahdan	070319050186	10	4	Muhammad Amir Naqiuddin Shahdan	050408050171	12	5	Nurul Ainin Nabilah Binti Shahdan	101029050240	7	6	Nur Fatin Nadhirah Binti Hanafi	080111050012	9	
BIL	NAMA PESERTA	NO K/P	UMUR																											
1	Nur Syakira Bt Md Noor Ismail	070712050174	10																											
2	Muhammad Norsyamil Fikri	071120050415	10																											
3	Nurul Ain Najihah Binti Shahdan	070319050186	10																											
4	Muhammad Amir Naqiuddin Shahdan	050408050171	12																											
5	Nurul Ainin Nabilah Binti Shahdan	101029050240	7																											
6	Nur Fatin Nadhirah Binti Hanafi	080111050012	9																											
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Pelajar diberi keterangan oleh petugas cara asas menggunakan Microsoft word kerana pelajar yang mengikuti kelas ini tiada kemahiran dan pengetahuan dalam cara penggunaannya.																													
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Antara kelebihan daripada aktiviti ini: -Pelajar dapat mengenal dan belajar cara asas menggunakan Microsoft Word. -Pelajar dapat menggunakannya dalam kehidupan seharian. -Menarik minat pelajar untuk mengikuti kelas yang akan di jalankan di Pusat Internet 1Malaysia.																													
Name of VIP	-																													

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Nama VIP		
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	Mengajar pelajar cara asas menggunakan Microsoft Word.	
Supporting activities Aktiviti Sokongan		
Other participants Peserta Lain		
Photo caption Keterangan gambar	 <p data-bbox="516 1157 1349 1226">Gambar 1 dan 2:Peserta sedang tekun menyiapkan jadual kelas masing-masing.</p>	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	 <p data-bbox="509 1585 1359 1619">Gambar 3: Jadual kelas yang telah di siapakan oleh adik Syakira.</p>	
Translation Terjemahan	-	
Supporting documents Dokumen Sokongan	-	